

## ACTA REUNIÓ DE LA JUNTA DE L'11 DE NOVEMBRE DE 2011

**Dia:** 11 de novembre

**Hora:** 16:45 hores

**Lloc:** Escola dels Encants

**Assistents:** Marc Palau, Montse Caballé, Anna Gou, Alfred Santapau, Roger Nierga, Mireia Porta, Laura Cardús, Ivan Manero, Óscar Brutau, Marta Caño i Josep Maria Soro. Excusen la seva presència Roger Sardà i Laia Suau.

**1-Gestions sobre la caiguda de fragments de coberta de naus veïnes al pati:** Obre la reunió Josep Maria Soro, que informa que després de la pressió exercida per la direcció de l'escola i l'AMPA, el Consorci ha comunicat que assumeix el cost que representa la instal·lació d'un filat en el perímetre del pati per evitar la caiguda de fragments de coberta de les naus en mal estat que envolten el centre. També explica que conjuntament amb la directora de l'escola ha redactat un escrit per denunciar tots els problemes d'espai, de seguretat i higiènic-sanitaris que comporta l'estada en mòduls prefabricats situats en un solar que no està pensat per aquesta finalitat i en un entorn degradat urbanísticament i social. Aquest escrit, signat per la directora de l'escola i el president de l'AMPA, ha estat enviat a l'alcalde de Barcelona, el regidor d'Educació, el president del Districte de l'Eixample, el gerent del Consorci d'Educació, el director general de centres públics del Departament d'Ensenyament i als grups polítics amb representació a l'ajuntament. De la mateixa manera, tots dos han sol·licitat una reunió urgent amb el regidor d'Educació i del Districte i amb els responsables del Consorci per parlar dels problemes puntuals, però també, i sobretot, del mig i llarg termini. Igualment, s'ha acordat sol·licitar una reunió amb els presidents de les associacions de veïns de Sagrada Família i Fort Pienc per traslladar-los la nostra preocupació.

**2- Novetats a Festes, Extraescolars, Menjador i Relacions Socials:** La Montse Caballé exposa la feina que els està suposant a Extraescolars la tramitació de tota la documentació que s'envia a les famílies per al cobrament de les quotes de piscina i anglès. El tresorer, Marc Palau, aposta per continuar utilitzant el codi de barres per fer els pagaments. Proposa que només s'envii el codi de barres una vegada, i s'informi a les famílies que el mateix document serveix per fer els pagaments periòdics de tot l'any. Es proposa penjar també el codi de barres a la web perquè les famílies que l'extravii se'l puguin descarregar. D'aquesta manera, el treball de la comissió es reduiria una mica, ja que només caldria enviar mails de recordatori tot just abans de la data límit per fer els pagaments de les activitats. Es proposa que aquests pagaments siguin trimestrals per simplificar el control i reduir la feina de gestió. De tota manera, i amb l'objectiu de cercar una fórmula que fraccioni el pagament i doni facilitats a les famílies, s'acorda demanar el cost en concepte de comissions que podria suposar el fet de girar rebuts als usuaris, i que s'estudiï també el pressupost i la possibilitat de contractar una persona durant unes hores al mes per controlar hipotètiques transferències bancàries i "perseguir" els possibles impagats. Totes aquestes opcions s'avaluaran en una propera reunió. La Laura Cardús explica que la comissió de Menjador vol continuar amb la feina de formació-reflexió sobre l'acompanyament que fem als infants durant els àpats. És una iniciativa encetada l'any passat amb els monitors, que ha donat bons resultats i que es vol traslladar aquest curs a les famílies. També comenta que volen treballar per fomentar els esmorzars i berenars saludables. L'Alfred Santapau informa que la comissió de Festes ha trobat ja un espai adequat per fer la festa de Nadal. És l'auditori de l'Escola Ramon Llull. Ens el cedeixen per al dia 16 de desembre. S'aprova la proposta. Això obligarà a canviar la data del Mercat d'Intercanvi. Es proposa al vocal de la comissió de Relacions Socials que l'organitzin per l'últim dia lectiu del mes de desembre, associat a un berenar o turrónada de germanor. En Roger Nierga accepta la proposta, que queda aprovada. També explica que l'insuficient nombre de famílies apuntades ha obligat a suspendre les tertúlies que havia de dinamitzar el psicopedagog Xavier Gimeno. Diu que a la comissió de Relacions Socials estant analitzant les causes d'aquest poc interès, entre les quals cita el preu o el compromís que es demana per assistir a les deu sessions. Comenta la possibilitat de repensar el format i encarregar-li al pedagog Jordi Mateu, donat l'interès generat per la recent xerrada que va fer a l'escola. S'aprova precisament el pagament de 55 euros per aquesta sessió. En Roger recorda que per al segon trimestre tenim la proposta d'una xerrada sobre lecto-escriptura a càrrec de Montse Fonts, i en la

recta final del curs, una altra d'en Carles Parellada –totes dues pendents de data, cost i aprovació-. En Roger també explica la proposta de fer una “Bicitrobada” de famílies per al 20 de novembre, en la que han treballat conjuntament Relacions Socials i Medi Ambient. S’aprova. També explica que d’una de les aules ha sortit la proposta de fer un taller per a infants sobre emergències mèdiques. S’acorda donar suport a la iniciativa i aprofitar-la perquè serveixi per redactar un protocol d’actuació en cas d’accidents que sigui útil per a tota la comunitat educativa.

**3-Relleu de delegats/des:** L’Ivan Manero comenta algun desordre en el procés de relleu de delegats/des, derivat del contratemps que va suposar el fet de no triar-los tots/es el dia de la reunió d’inici de curs. Es demana als delegats/des que es presentin a la seva aula –els que encara no ho han fet- detallant a través d’un correu les seves funcions i si pot ser amb una fotografia seva perquè tothom els posi cara. També es recorda als/les delegats/des que han d’enviar els correus amb còpia oculta.

**4-Cistella ecològica:** La Marta Caño, de la comissió de Medi Ambient, explica que la iniciativa de la cistella de productes ecològics, de la qual ella n’és la responsable, ha generat l’interès d’una vintena de famílies. S’acorda utilitzar el mateix sistema de pagament que es fa servir per a les extraescolars, és a dir el codi de barres. La Marta informará amb detall a les famílies interessades sobre el procediment que s’ha de seguir per fer la comanda, el pagament i la recollida dels productes de la cistella. S’acorda traslladar aquesta informació i fixar la data límit de pagament durant aquest mes per poder rebre la primera comanda al desembre.

**5-Acte lúdic-reivindicatiu de les escoles en barracons del 26 de novembre:** En Josep Maria Soro informa dels últims detalls sobre la preparació de l’acte de protesta, que es farà al Parc de la Maquinista. Proposa crear un grup de treball format per Martí Miró (Obres), Ivan Manero (Relacions Externes) i Roger Nierga (Relacions Socials) perquè coordinin la participació de l’AMPA en aquest acte. S’ha convocat una reunió per al dia 16 a la seu de FaPaC-Barcelona per acabar de tancar els últims serrels. S’informa que les escoles que participen i la FaPaC contribueixen a cobrir les despeses de la jornada amb 100 euros cadascun. S’aprova la participació i el pressupost.

**6-Calendarí d'activitats de l'AMPA i de l'escola:** S'incideix novament en la necessitat de disposar d'un calendari complet que inclogui els dies lectius i festius, però també totes les activitats que s'han de fer a l'escola i que ja estan calendaritzades. D'aquesta manera, les famílies poden fer una millor previsió. S'acorda demanar a la direcció de l'escola i a totes les comissions de l'AMPA que detallin les activitats que ja tenen una data concreta a fi i efecte de crear la informació i millorar el calendari ja existent. A banda d'estar disponible a la web, aquest calendari s'enviarà a les famílies per correu. També es negociarà amb l'escola la possibilitat de fer un llistat mensual de les activitats més interessants perquè tothom les tingui presents.

**7-Actuacions estratègiques per al curs 2011-12:** El president comenta que un cop arrencat el curs, amb l'assemblea celebrada i amb les comissions en marxa, ha arribat el moment de fixar dos objectius a més llarg termini per poder-los fer realitat durant aquest exercici. Recorda que queden per desenvolupar els punts 8 i 9 del Reglament de Règim Intern. S'acorda abordar la redacció del 9, titulat "Política de l'associació". L'Ivan Manero i l'Anna Gou s'encarreguen de formar l'equip que desenvoluparà aquest punt, i que en la propera reunió presentarà les línies bàsiques de treball i un calendari. L'objectiu es portar aquesta modificació a la propera assemblea perquè pugui ser sotmesa a aprovació. En Josep Maria Soro també proposa revisar la política de protecció de dades de l'AMPA per adaptar-la al que marca la llei. La Mireia Porta s'ofereix voluntària per buscar un/a expert/a en la matèria que ens assessori.

**8-Torn obert de paraula:** L'Ivan Manero demana que se segueixin els protocols establerts en la comunicació de la direcció de l'escola amb les comissions per evitar malentesos. Es demana també que es facin esforços per continuar millorant en el control de les sortides de les classes a les tardes. En no haver més torns de paraula, es dona per acabada la reunió i es procedeix a la redacció de la present acta.

Barcelona, 21 de novembre de 2011